

VERKSAMHETSPLAN

20251001-260930

Klosterruin Kronobäcks Vänner



Inledning

Föreningen Klosterruin Kronobäcks Vänner arbetar för att öka kunskapen om Kronobäcks historik och plats i det lokala samhället.

Syftet uppnås genom att:

- Anordna evenemang såsom marknader, konserter, guidningar mm.
- Anordna föreläsningar.
- Aktivt verka för att genomföra och delta vid arkeologiska undersökningar.
- Bygga upp och tillgängliggöra ett arkiv med dokumentation kring platsen.
- Stödja andra kultur- och utbildningsverksamheter eller evenemang som verkar i föreningens syfte.

Övergripande mål för året

1. **Tidslinjen;** slutföra arbetet med att ta fram innehåll, ha ett förslag på layout och söka lösningar för hur vi täcker kostnader för produktion av tidslinjen.
2. **Historieklubben;** fortsätta med träffar en gång/månad och efter sommaren 2026 utvärdera upplägg och innehåll för att hitta formen för fortsättning på aktiviteterna.
3. **Inventarieförteckning;** komplettera och uppdatera den befintliga inventarieförteckningen med bilder och aktuella värden.

Prioriterade utvecklingsområden

- **Sponsorverksamheten**
Vi har styrelsebeslut på att i första hand arbeta med direktsporsring i samband med evenemang och aktiviteter. Vid kontakt med ev. sponsorer behövs ett gemensamt dokument som beskriver vår verksamhet, hur vi använder bidrag samt på vilka sätt vi kan fronta våra sponsorer.
Styrelsen tar fram ett dokument under våren som senast kan börja användas vid Kronobäcksdagen 2026.
- **Dokumentation**
Föreningen har en arkivplan som beskriver hur vi ska arbeta med förvaring av dokument. Idag har vi dokument på olika platser och behöver samla originalen på ett gemensamt ställe.
Styrelsen påbörjar arbetet med att samla- och scanna in dokument i enlighet med befintlig arkivplan.

Planerade aktiviteter

Publika aktiviteter / Evenemang

Aktivitet	Datum/Period	Ansvarig
Medlemsmöte	260319 torsdag 18.30	Styrelsen
Städning vår	260510 söndag 10.00-13.00	Styrelsen
Föredrag	prel. april	Styrelsen
Kronobäcksdagen	260614 söndag 11.00-15.00	Styrelsen
Publika guidningar	juli; torsdag 18 och söndag 14 augusti; torsdag 18	Börje Jonsson
Städning höst	260920 söndag 10.00-13.00	Styrelsen
Skymningskväll	261119 torsdag 18.00-19.00	Styrelsen
Årsmöte	261029 torsdag 18.30-20.30	Styrelsen

Levande historia / Utställningar

Aktivitet	Datum	Ansvarig
Skapa en tidslinje	arbetsmöten med start januari/februari 2026	Ellen Sjömålen
Upptaktsmöte för guider; bl.a. uppdatera adm. för swishbetalning	maj-juni 2026	Börje Jonsson/ Helen Lindeborg

Kunskap, forskning & dokumentation

Projekt	Tidsplan	Ansvarig
Studiecirkel Översteboställe	10 träffar/termin 2026	Börje Jonsson
Studiecirkel Klädsömnad	4 träffar/termin 2026	Iréne Holm
Scanna in styrelsedokument	februari - april 2026	Helen Lindeborg
Inventera och dokumentera inventarier i Svinhuset samt uppdatera klädinventarier	vår och försommar 2026	Elisabeth Odarp
Rapport från utgrävning höst 2025 redovisas vid möte eller annan sammankomst för medlemmar	planeras när rapporten är klar och vi i styrelsen tagit del av den	Iréne Holm

Skolverksamhet / Pedagogik

Program	Målgrupp	Period	Ansvarig
Medeltidshalvdagar	Alla åk 4 elever i Mönsterås kommun	maj-juni 2026	Börje Jonsson/ Helen Lindeborg
Historieklubben	Barn/ungdom 8-13 år	sön 1 gg/mån okt 25-jun 26	Ellen Sjömålen

Organisation och roller

Styrelse

- Ordförande: Iréne Holm-Pettersson
- Vice ordförande: Gull Strömberg
- Kassör: Helen Lindeborg
- Sekreterare: Elisabeth Odarp
- Ledamöter: Stellan Hamrin och Ellen Sjömålen
- Suppleanter: Hans Kihlbaum och Berit Jönsson

Arbetsgrupper:

- Guidegruppen-ansvarig Börje Jonsson
- Tidslinjen-ansvarig Ellen Sjömålen

Kommunikation och medlemsengagemang

Kommunikationskanaler:

Hemsida:

www.kronoback.org

Facebook:

Klosterruin Kronobäcks Vänner-medlems-och intressegrupp

Klosterruin Kronobäcks Vänner

Instagram:

kronobackklosterruin

Planerade insatser:

- **Rekrytering;**
 - följa upp de personer som visar intresse för medlemskap genom återkoppling.
 - ta fram information på papper inte bara hänvisa till hemsidan.
 - tydligare visuella kampanjer vid våra aktiviteter.
 - sätta upp information om medlemskap inomhus i lokalen på Kronobäck (inramat i hallen).
- **Regelbundna medlemsutskick;**
 - efter varje styrelsemöte för att hålla medlemmar informerade om vårt arbete.
- **Annonsering och dokumentation i sociala medier;**
 - för att sprida information om platsen och våra aktiviteter.

Uppföljning och utvärdering

Uppföljningsrutiner:

- Styrelsen följer upp mål och utvecklingsområden vid styrelsemöten.
- Aktiviteter följs upp inför- och utvärderas efter genomförandet i samband med styrelsemöten eller arbetsmöten.
- Utvärdering sker kontinuerligt enligt ovan och slutgiltigt inför kommande verksamhetsplan.

Mönsterås 260125

Styrelsen Klosterruin Kronobäcks Vänner

